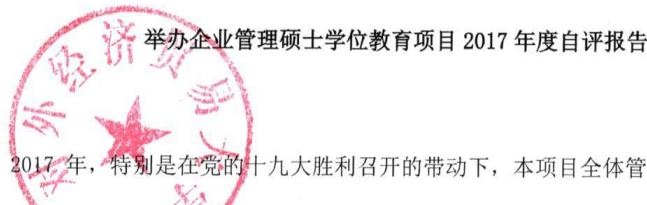


对外经济贸易大学与法国巴黎第一大学、法国国家企业管理教育基金会合作



2017 年，特别是在党的十九大胜利召开的带动下，本项目全体管理人员牢记初心，不忘使命，强化“四个自信”，在继续遵循《中外合作办学条例》和各级有关规定的同时，加强规范管理，狠抓质量，确保对外合作项目健康、进取和高效运行的可持续发展。

截至目前有 127 名在校生，分为春季和秋季两个班型。

一、项目品牌优势凸显，办学规模逐步扩大

2017 年度招生人数基本达到 90 人上限：春季班招收的 40 名学员已圆满完成第二学期国内的教学任务，正待赴法参加最后一门课程；秋季班招收 48 名学员；2017 年全年招生达到了 88 人，比 2016 年提高了 10%。

二、利用国际优质教育资源，培养高产优质企管人才

1. 师资建设：所有任课教师具有海外进修经历和商战经验，同时具有博士学位和高级职称，能够用全英文授课并在本学科领域富有教学经验的教师任教。项目定期对教学质量评估与考核，法方根据考核结果增派或更换符合本项目教学的外籍教授；学校专门制定了《中外合作办学指导性意见》，投入专项经费用于合作办学项目教师及相关管理人员每年参加培训。

2. 坚持选优选新教材原则：课程选用的教材均为引进教材，具有国际领先水平。学员可以免费选用外方及中方学校的网络学习资源，如电子图书馆、资料和数据等。

3. 教学计划与培养方案高度结合：按照国家对同级、同类教育的要求开设有关国情的课程，如《战略管理》、《企业法律环境》、《人力资源管理与企业社会责任》等课程；

教学计划根据情况并经双方同意，适时调整，比如 2016 年增加的《英语谈判与沟通技巧》，因其符合国际环境的实战需求又补充了中国学员的短板，为项目吸引更多优秀学员提供了保障，深受欢迎。项目安排的四次专题讲座，视野广阔、理念前卫。

4. 有效沟通管理，严把教学质量关

运行“学员-班主任-教学主管-学院领导”的质量监控流程。每门课后，班主任下发《教学质量评估表》（见附件），学员直接对课程教学质量进行评价，评价结果将报告给中外方教学主管，视情况报告给中外学院领导并立即进行反馈和调节。

三、强化案例教学，突出实践特色

1. 为保证案例教学的顺利实施，在教学设施方面，专门配备了一名硬件工程师，保证本项目多媒体教室教学需要，及时解决问题；两个装备完善的案例分析室的 Wi-Fi 系统，极大方便了教师和学员通过互联网获取信息和图片资料进行案例对比分析的效果。

2. 2017 年 4 月和 10 月本项目春季班、秋季班学员赴法研修期间，巴黎一大为学员们安排到法国知名国企参观，并与法国企业家座谈等。学员们走近生产线，对企业的运作模式直观、深入的了解；获得与法国企业家直面交流的难得机会。

3. 分别举办了企业家讲座、企业参观并与企业家研讨企业管理运营方面问题交流活动，使学员们开阔了眼界，突出了本项目实践性强的特点。

4. 项目坚持以英文为教学和管理活动所用语言。

5. 继续与巴黎一大密切配合，加强教学组织与管理。加强与外方在授课、教学材料、学员实践等方面的配合，定期与外方项目主管电话视频会议，并通过电邮等手段随时沟通。

四、财务管理，收入支出良好

本项目在学校财务处设有专门账户，学费收入纳入财务处统一管理。学费主要用于项目正常教育教学活动，教室、教学设备的维护、改善和更新，以及弥补项目运行中的各项

成本开支。收支情况按教育部要求接受财务审计。项目的财务状况运行良好，保证了项目的持续发展。

五、强化办学特色，努力打造国际型企业管理人才

本项目继续以实践为导向，从办学特色上看，项目侧重国际环境中的企业管理操作与实践，所有课程教学和管理活动均为英语，强化学员的外语应用能力，符合中外合作办学项目的质量要求。本项目师资的国际化程度继续提高，到 2017 年底，外籍教师比例占 79% 以上；学员构成包括中外人士，大部分来源于中国或欧美发达国家在华企业，国际视野广；本项目的管理团队，班主任和教务、财务人员均为海外留学的英语或法语工商管理硕士人才，或具备在涉外企业工作经验的人员，管理沟通基本使用英语；最后一门课程安排在法国巴黎一大完成，更加强化了本项目国际性和跨文化企业管理与交流特色，

六、注重教学服务，获得较高社会评价

在整个项目运行中，我们除了认真把好各个环节的教学质量关以外，还特别注重提高教学服务水平，使其与 MBA 教学要求相匹配，保持良好的品牌形象。本项目安排专职人员带班，并协助进行班委选拔、组织学生课余学习辅导等等。学员们普遍认为本项目在我国同类国际项目中性价比高，满意度较高。

以上是本项目对 2017 年度工作的自我评估，我们将继续按照各级领导指示精神，严格遵循各项规定，本着精益求精、重效务实的态度做好 2018 年工作。

对外经济贸易大学

2018 年 3 月 28 日

附件： 教学评估表 （Course Evaluation Form）

Course Evaluation Form

This form intends to collect your feedback on this course that you have attended. The form needs to remain anonymous. Please evaluate the following items on a scale of 1 (poor) to 4 (excellent).

Course:

Instructor:

A. The module

1. Learning Value				
- personal growth	1	2	3	4
- knowledge	1	2	3	4
2. Content				
- adherence to objectives	1	2	3	4
- depth	1	2	3	4
- scope	1	2	3	4
- integration with other modules	1	2	3	4
- overlap with other modules	1	2	3	4
3. Course material				
- selection of course documentation	1	2	3	4
- quality of course material	1	2	3	4
4. Workload				
- balance of requirement	1	2	3	4
5. General impression				
- did you enjoy the course ?	1	2	3	4
- were you challenged ?	1	2	3	4

Remarks: Please fill in this part in English (提示：课程结构、脉络、重点、进度的总体把握；案例是否丰富并联系实

际；教学准备、辅助手段；语言、气氛；答疑解惑；课后启发和收获。对课程设置、教学管理有哪些建议？)

B. The instructor

1. Quality of teaching				
- consistency with course outline	1	2	3	4
- methodology	1	2	3	4
- quality of explanations	1	2	3	4
2. Class management				
- faculty is well prepared	1	2	3	4
- class management	1	2	3	4
- availability for individual contacts	1	2	3	4
3. Language				
- command of English	1	2	3	4
4. General impression				
- interest generated	1	2	3	4

Remarks: Please fill in this part in English (提示：该老师有哪些优势特点，需改进哪些方面？如有机会，是否还愿听该

老师的授课？)